

APPEL A PROJETS PME

POLE GENIE CIVIL ECOCONSTRUCTION

2010

Annexe 3

modèle de dossier définitif du projet

(DDP)

Dossier Définitif du Projet (DDP)

PROJET « Nom du projet »

Cette fiche de synthèse a vocation à être transmise pour examen. En déposant un dossier, les partenaires acceptent implicitement cette règle.

Cadre réservé au Pôle Génie Civil Ecoconstruction

Numéro du dossier :

Reçu le :

Contexte, Objectifs et finalités du projet, en particulier besoins et attentes du marché, et problématiques à résoudre (*environ une demi page*) :

--

Innovation : techniques/technologies mises en œuvre et techniques / technologies recherchées, difficultés dans leur mise en œuvre, positionnement par rapport à l'état de l'art (*environ 1 page*) :

--

Indication des retombées économiques, industrielles, technologiques et scientifiques attendues pour chacun des partenaires (*environ 15 lignes par partenaire*) : dont marché potentiel et date de mise sur le marché, CA envisagé, emplois maintenus ou créés, ...

--

Indication des retombées environnementales et sociétales attendues

--

2. Description du Partenariat : (le cas échéant rajouter un ou des pavé(s) PME partenaire ou Etablissement de recherche partenaire)

PME "Porteur du projet"	
informations générales:	
Raison sociale:	
forme juridique:	
Numéro SIRET:	
Adresse du siège social:	
effectif:	
Etablissement où seront effectués les travaux (si différent):	
informations financières synthétiques: (1)	
Capital social (€):	
Capitaux propres (€) (ligne DL de la dernière liasse fiscale):	
commentaire sur les capitaux propres (2):	
Chiffre d'affaire du dernier exercice clos (€):	
Adhérent au Pôle:	
	oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>

(1) : Les financeurs concernés seront intéressés de recevoir dès le dépôt du DIP une copie de la dernière liasse fiscale complète de l'entreprise, ainsi que la liste des aides publiques sur des programmes de R&D en cours.

(2) Si des évolutions significatives des capitaux propres sont envisagées à court ou moyen terme (levée de fond, apports en Comptes Courant d'Actionnaires, ...), le préciser succinctement à cette ligne si possible. Ces éléments seront à préciser aux financeurs concernés le plus tôt possible.

PME "Partenaire"	
informations générales:	
Raison sociale:	
forme juridique:	
Numéro SIRET:	
Adresse du siège social:	
effectif:	
Etablissement où seront effectués les travaux (si différent):	
Interlocuteur (Nom, Prénom)	
Coordonnées de l'interlocuteur (tel, mel)	
informations financières synthétiques: (1)	
Capital social (€):	
Capitaux propres (€) (ligne DL de la dernière liasse fiscale):	
commentaire sur les capitaux propres (2):	
Chiffre d'affaire du dernier exercice clos (€):	
Adhérent au Pôle:	
	oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>

(1) : Les financeurs concernés seront intéressés de recevoir dès le dépôt du DIP une copie de la dernière liasse fiscale complète de l'entreprise, ainsi que la liste des aides publiques sur des programmes de R&D en cours.

- (2) Si des évolutions significatives des capitaux propres sont envisagées à court ou moyen terme (levée de fond, apports en Comptes Courant d'Actionnaires, ...), le préciser succinctement à cette ligne si possible. Ces éléments seront à préciser aux financeurs concernés le plus tôt possible.

Etablissement de recherche "Partenaire"	
<u>informations générales:</u>	
Nom de l'établissement /laboratoire /équipe: (1)	
forme juridique:	
Numéro SIRET(le cas échéant):	
Adresse du siège social:	
lieu où seront effectués les travaux (si différent):	
Interlocuteur (Nom, Prénom)	
Coordonnées de l'interlocuteur (tel, mel)	
Adhérent au Pôle:	
	oui non

(1) le financeur concerné s'intéressera ultérieurement à identifier précisément l'entité contractante et les coordonnées de son représentant légal.

S'il manque un/des partenaires, préciser la nature du partenariat et la compétence recherchées :

Principes de l'accord qui sera conclu entre les partenaires, préciser les principes du futur accord de partenariat concernant la propriété intellectuelle, l'exploitation des résultats du projet, la gouvernance du projet, ... (environ une demi page)

3. Dépenses prévisionnelles du projet

3.1 Dépenses par partenaires : (le cas échéant rajouter un ou des pavé(s) PME partenaire ou Etablissement de recherche partenaire)

Partenaire PME "Nom du partenaire"

dépenses internes	volume de la dépense (nb ou k€)
nombre d'hommes.mois	
dépense de personnel (salaire brut + charges)	
amortissement d'équipement de R&D	
consommable	
dépenses externes (prestations, soustraction)	
nature de la prestation:	montant HT
Dépense totale du partenaire	

Partenaire PME "Nom du partenaire"

dépenses internes	volume de la dépense (nb ou k€)
nombre d'hommes.mois	
dépense de personnel (salaire brut + charges)	
amortissement d'équipement de R&D	
consommable	
dépenses externes (prestations, soustraction)	
nature de la prestation:	montant HT
Dépense totale du partenaire	

Etablissement de recherche "Nom du partenaire" (coûts marginaux)		
dépenses internes	volume de la dépense (nb ou k€)	coûts marginaux (nb ou k€)
nombre d'hommes.mois personnel statutaire		
dépense de pers. statutaire (salaire brut + charges)		
nombre d'hommes.mois personnel supplémentaire		
dépense de pers. supplémentaire (sal. brut + charges)		
amortissement d'équipement de R&D		
consommables		
dépenses externes (prestations, soustraction)		
nature de la prestation:	montant	montant
totaux		
dépense totale du partenaire		

Etablissement de recherche "Nom du partenaire" (coûts complets)	
dépenses internes	volume de la dépense (nb ou k€)
nombre d'hommes.mois	
dépense de personnel (salaire brut + charges)	
amortissement d'équipement de R&D	
consommables	
dépenses externes (prestations, soustraction)	
nature de la prestation:	montant HT
Dépense totale du partenaire	

3.1 Dépenses synthétiques du projet :

Partenaire	dépenses de personnel (k€)	autres dépenses (K€)	Total du partenaire (K€)
totaux	0	0	0

TABLE DES MATIERES

1. PRESENTATION DU PROJET	11
1.1. Pertinence du consortium au regard des objectifs du projet	11
1.2. Cohérence du projet avec la stratégie du pôle	11
1.3. Aspects internationaux	11
2. DONNEES ECONOMIQUES DU PROJET	12
2.1. Concurrence/menaces du projet	12
2.2. Marché visé	12
2.2.1. Partenaire A	12
2.2.2. Partenaire B	12
3. DONNEES FINANCIERES (CONCERNANT LES PARTENAIRES)	12
4. DONNEES TECHNIQUES DU PROJET	13
4.1. Problématique à résoudre	13
4.2. Etat de l'art	13
4.3. Projet : verrous technologiques et usages à lever, innovation technologique, scientifique, verrous technico-économique	13
4.4. Résultats attendus	13
4.5. Propriété intellectuelle	13
5. DECOUPE DU PROJET	14
5.1. Lot1	14
5.2. Lotx	14
6. PLANIFICATION	15
7. RISQUES	15

1. Présentation du projet

(On précisera ici l'origine du projet et ses objectifs -> 10 lignes)

1.1. Pertinence du consortium au regard des objectifs du projet

(complémentarité, complétude et compétences des partenaires)

1.2. Cohérence du projet avec la stratégie du pôle

(structuration du projet par rapport aux axes du pôle -> 4 à 10 lignes)

1.3. Aspects internationaux

(Préciser en quoi ce projet contribue au rayonnement international d'un ou de plusieurs acteurs du consortium -> 4 à 10 lignes)

2. Données Economiques du projet

2.1. Concurrence/menaces du projet

(Donner ici un panorama synthétique de la concurrence industrielle/académique sur le thème du projet. Ces informations sont à décliner de manière quantitative et précise dans les annexes financières jointes)

Vos Forces

(A remplir impérativement)

Vos faiblesses

(A remplir impérativement)

Les menaces

(A remplir impérativement)

Les opportunités

(A remplir impérativement)

2.2. Marché visé

(Présenter ici le marché visé, les clients, donner des éléments de volumétrie)

2.2.1. Partenaire A

(Donner des éléments synthétiques permettant d'évaluer l'impact économique du projet pour ce partenaire. Ces informations sont à décliner de manière quantitative et précise dans les annexes financières jointes)

2.2.2. Partenaire B

3. Données financières (concernant les partenaires)

(Données présentées de façon détaillées ds les annexes financières du dossier -> donner ici une synthèse)

4. Données techniques du projet

4.1. Problématique à résoudre

(A remplir impérativement)

4.2. Etat de l'art

(A remplir impérativement)

4.3. Projet : verrous technologiques et usages à lever, innovation technologique, scientifique, verrous technico-économique

(Préciser ici les éléments techniques permettant de comprendre les aspects innovants du projet)

4.4. Résultats attendus

(A remplir impérativement)

4.5. Propriété intellectuelle

(Préciser ici ce qui est prévu en matière d'accord de consortium , de brevets...)

5. Découpe du projet

5.1. Lot1

Lot 1 : <i>Titre du lot</i>	
Responsable du lot (Nom, prénom, email)	
Description du lot	
Livrables/démos	
Dates clés	

5.2. Lotx

Lot X : <i>Titre du lot</i>	
Responsable du lot (Nom, prénom, email)	
Description du lot	
Livrables/démos	
Dates clés	

6. Planification

(On précisera ici les étapes clés et les principaux livrables « externes » -> **se limiter aux étapes importantes-> 3 à 4 dates/an max**)

Calendrier (T0+XX mois)	Description (exemples : demo sur PC, spécifications livrées...)	Livrable (exemples : Maquette, Logiciel complet, Bilan...)
T0(date estimée de début des travaux)	Kick-off projet	
T0+6	Spécification validée	Point d'avancement formel avec le pole
T0+12		Demo
T0+X	Fin du projet -	Bilan de projet

7. Risques

(On précisera ici les principaux risques pouvant impacter le projet et les actions en anticipation qui pourraient être mises en œuvre)

Intitulé du risque (Exemple : Manque de ressources en H/M)	Action préventive possible (exemple : Montage projet intégrant de la sous-traitance de façon à disposer de ressources supplémentaires si nécessaire)